



* Indica i campi **obbligatori**

*** 1. Confermare le voci seguenti:**

Nome della società J&J:
Nome dello sponsor commerciale:
Nome del contatto:
N. di telefono:
Indirizzo:

Di seguito sono riportate le categorie di servizio che la Sua Società fornirà a J&J:

Intermediari della logistica:
Intermediari delle vendite:
Intermediari di gara:
Lobbisti:
Altri servizi di intermediazione:

Di seguito è riportato il modulo di compenso per i servizi che la Sua Società fornirà a J&J:

*** 2. Esistono informazioni nel punto 1.0 sopra riportato che necessitano di aggiornamento?**

No
Sì

*** 3. È necessario aggiornare il Paese indicato di seguito?**

No
Sì

*** 4. La società possiede un sito web?**

No
Sì

Se Sì, vada al punto **4.1**, se No, vada al punto **5**.

4.1. Inserire l'indirizzo del sito web:

*** 5. Numero di dipendenti complessivo?**

Da 1 a 5
Da 6 a 25
Più di 25

*** 6. Da quanto tempo svolge attività commerciale ?**

Da meno di 6 mesi
Da 6 mesi-2 anni
Da 2 anni a 5 anni
Da oltre 5 anni

*** 7. Da quanto tempo fornisce servizi per J&J?**

Da meno di 6 mesi

Da 6 mesi-2 anni
Da 2 anni a 5 anni
Da oltre 5 anni
Non pertinente: nuovo terzo intermediario di J&J

*Nota: Se la Sua azienda non ha ancora fornito servizi ad una azienda J&J, selezioni
“Non pertinente: nuovi intermediari di terze parti di J&J”

*** 8. Qual è la forma di organizzazione aziendale della società?**

Proprietà/unico proprietario
Associazione
Azienda o società di proprietà privata
Azienda o società quotata in borsa
Altro: (descrivere)

*** 9. Tra i proprietari della società figurano dei funzionari statali?**

No
Sì

*** 10. La società è controllata o partecipata interamente o in parte da un'ente statale?**

No
Sì

*** 11. La società è controllata da un altro soggetto?**

No
Sì

Se Sì, vada al punto **11.1**, se No, vada al punto **12**.

11.1. Fornire il nome dell'entità legale della Società madre:

- * Nome
- * Indirizzo
- * Città
- * Stato/Provincia
- * CAP
- * Paese

*** 11.2. La Sua società madre è quotata in borsa negli Stati Uniti?**

No
Sì

*** 12. La società ha delle controllate, affiliate e/o soggetti in cui detiene una quota di controllo?**

No
Sì

Se Sì, vada al punto **12.1**. Se No, vada al punto **13**.

12.1. Indicare il nominativo completo, l'indirizzo e il tipo di rapporto per ciascuna controllata, affiliata e/o altro soggetto in cui la società detiene una quota di controllo.

- * Nome
- * Indirizzo
- * Città
- * Stato/Provincia

- * CAP
- * Paese
- * Rapporto

* **13.** Elencare i nomi di tutti i membri del personale di base, dei proprietari e/o responsabili/partner e il Consiglio di amministrazione della Società.

- * Nome
- * Cognome
- * Ruolo
- * Titolo

*Nota: Il personale chiave è assunto o affiliato in qualche modo agli intermediari di terze parti che svolgono il lavoro richiesto o influenzano o prendono decisioni importanti nel contesto dei rapporti degli intermediari di terze parti con la società J&J. Tale lavoro o tali decisioni potrebbero includere, in via esemplificativa:

- Ambito dei servizi
- Completamento del sondaggio sulla due diligence
- Svolgimento pratico dei servizi
- Gestione e supervisione dei servizi, incluse le decisioni relative allo staff
- Accordi finanziari pertinenti

* **14.** Ci sono dei componenti del personale strategico della società che attualmente risultano ricoprire incarichi in qualità di funzionari statali?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **14.1**, se No, vada al punto **15**.

14.1. Indicare i nominativi completi dei componenti del personale strategico che ricoprono incarichi in qualità di funzionari statali.

- * Nome
- * Cognome
- * Funzionario di governo Ruolo

* **15.** Informazioni bancarie: Indicare il nome e l'indirizzo della banca presso la quale la società ha il principale conto commerciale.

- * Nome della banca
- * Indirizzo
- * Città
- * Stato/Provincia/Distretto
- * CAP
- * Inserisca il Paese in cui è situata la banca

* **16.** Dimensioni dell'attività commerciale: Selezionare l'alternativa che meglio rappresenta i ricavi complessivi annuali indicativi registrati dalla società nell'esercizio più recente.

Da 1 a 10 milioni di dollari USA
Da 1 a 10 milioni di dollari USA
Oltre 10 milioni di dollari USA

* **17.** Volume d'affari con la società J&J: Selezionare l'alternativa che meglio rappresenta il valore percentuale indicativo dei ricavi complessivi della società derivanti dalla società J&J nell'esercizio più recente.

Inferiore all'1%
Tra l'1% e il 25%

Tra il 25% e il 50%

Oltre il 50%

Non pertinente: nuovo terzo intermediario di J&J

*Nota: Se la Sua azienda non ha fornito servizi ad una Società J&J nell'ultimo esercizio finanziario, selezioni "Non pertinente: nuovi intermediari di terze parti di J&J"

*** 18.** La società dispone di un certificato o numero di registrazione alla Camera di Commercio (CCIA)?

No (spiegare)

Sì

Se Sì, vada al punto **18.1**, se No, vada al punto **19**.

18.1. Selezionare il tipo di registrazione della società:

Copia elettronica

Copia cartacea

*** 19.** Elencare tutti i paesi in cui la società opera:

*** 20.** Individuare il Paese o i Paesi in cui la società opererà in maniera specifica per la società J&J:

*** 21.** Fornire una descrizione dell'esperienza e delle qualifiche maturate dalla società nel settore dei servizi richiesti.

*** 22.** La società dispone di documentazione giustificativa che possa comprovare l'esperienza e le qualifiche acquisite?

No

Sì

*** 23.** La società intende chiedere che il pagamento dei servizi da essa erogati sia corrisposto a un altro soggetto?

No

Sì

Se Sì, vada al punto **23.1**, se No, vada al punto **24**.

23.1. Fornire una spiegazione riguardo ai pagamenti in favore di un altro soggetto.

*** 24.** J&J richiede che i pagamenti siano effettuati esclusivamente nel Paese o nei Paesi in cui la Sua società risiede o svolge attività per la società J&J. La Sua società richiederà una deroga a questo requisito? La Sua azienda chiederà eccezioni per questo requisito?

No

Sì

Se Sì, vada al punto **24.1**, se No, vada al punto **25**.

24.1. Fornire una spiegazione riguardo ai pagamenti al di fuori del Paese o dei Paesi in cui la società risiede o svolge attività per la società J&J.

*** 25.** Lei accetta il fatto che non potrà essere pagato e non sarà pagato in contanti o con regali per le attività/i servizi resi per conto di J&J?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **26**, se No, vada al punto **25.1**.

25.1. Fornisca una spiegazione riguardo alla richiesta di essere pagato in contanti o con regali.

* **26.** Lei accetta il fatto che non potrà richiedere o ricevere pagamenti o qualsiasi altra forma di remunerazione non correlati ai servizi da fornire?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **27**, se No, vada al punto **26.1**.

26.1. Motivi la richiesta di pagamento non correlato ai servizi erogati.

* **27.** La società dispone di un codice di condotta/codice etico scritto?

No (spiegare)
Sì

* **28.** La società dispone di un programma formale in materia di etica e conformità?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **28.1**, se No, vada al punto **29**.

28.1. La società dispone di un Compliance Officer?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **28.2**, se No, vada al punto **29**.

28.2. Fornire il nome del responsabile della conformità della società:

- * Nome
- * Secondo nome
- * Cognome
- * Anni di anzianità nel ruolo

* **29.** La società dispone di un reparto di revisione contabile interna o di un sistema deputato ai controlli interni?

No
Sì

* **30.** La società dispone di una politica anticorruzione per i dipendenti?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **30.1**, se No, vada al punto **31**.

30.1. La politica anticorruzione della società affronta il tema delle tangenti, della concussione e della corruzione nei confronti di funzionari di stato, fornitori, venditori o partner esterni?

No
Sì

*** 31.** La sua azienda accetta di attenersi alla seguente politica anticorruzione di J&J nella prospettiva di un futuro rapporto con la società J&J:

- Obbligo di attenersi alle vigenti leggi anticorruzione.

No (spiegare)
Sì

- il diritto della Società J&J di concludere il rapporto in caso di violazione delle leggi anticorruzione.

No (spiegare)
Sì

- Diritto della società J&J di sottoporre a revisione i Suoi libri contabili in relazione ai servizi forniti per J&J.

No (spiegare)
Sì

- Obbligo di incaricare una persona della sua organizzazione alla quale la società J&J erogherà formazione in materia di anticorruzione e di formare il resto del personale della sua società che fornisce i servizi sulla base del rapporto in essere.

No (spiegare)
Sì

- Obbligo di fornire una certificazione annuale relativamente ai precedenti principi.

No (spiegare)
Sì

*** 32.** Le interazioni o le transazioni commerciali per conto di J&J includono:

- A. Operatori sanitari al di fuori degli Stati Uniti che lavorano in strutture ospedaliere pubbliche/statali
- B. Funzionari, dipartimenti e/o enti statali al di fuori degli Stati Uniti
- C. Operatori sanitari al di fuori degli Stati Uniti che lavorano presso studi privati senza collegamenti con strutture statali

Se la risposta è A o B, vada al punto **32.1**, se la risposta è C, vada al punto **33**.

32.1 Uno dei funzionari governativi a cui ha fatto riferimento nelle risposte dispone dell'autorità per prendere o influenzare decisioni o raccomandazioni in relazione a (selezionare tutte le risposte pertinenti):

Prezzi dei prodotti J&J
Stato dei formulari dei prodotti J&J
Rimborso dei prodotti J&J
Acquisto di prodotti J&J per aziende, istituti, organizzazioni, ecc.
Qualsiasi altra registrazione, permesso o autorizzazione relativi a interessi commerciali di J&J

Qualsiasi altra registrazione, permesso o autorizzazione relativi a interessi commerciali di J&J
Nessuna delle risposte precedenti

*** 33.** La Società effettuerà pagamenti a GO o a HCP per conto o a vantaggio di una società J&J (ad esempio, per i servizi resi, per i rimborsi spese di viaggio, ecc.) come parte dei servizi contrattuali richiesti o motivatamente anticipati con la società J&J?

No (non so)
Sì

Se Sì, vada al punto **33.1**, se No o Non so, vada al punto **34**.

33.1. Fornire ulteriori dettagli relativi ai pagamenti in favore di funzionari statali od operatori sanitari per conto o a vantaggio della società J&J.

*** 34.** Qualcuno del personale chiave ricopre al momento, o ha ricoperto precedentemente, una delle seguenti posizioni (selezionare tutte le risposte pertinenti)?

Funzionario, dipendente, agente o rappresentante eletto o designato di qualsiasi ente o istituto statale ovvero società a controllo o partecipazione statale
Funzionario di partito politico
Candidato a carica politica
Funzionario, agente o dipendente di un'organizzazione realizzata con fondi pubblici o di un'organizzazione internazionale pubblica (ad esempio, UN, IMF, WHO, ecc.)
Nessuna delle risposte precedenti

Se la selezione non è "nessuna delle precedenti" vada al punto **35**, se "nessuna delle precedenti" vada al punto **36**.

*Nota: Il personale chiave include soggetti nella Sua organizzazione che supervisionano i Suoi servizi per J&J.

*** 35.** Qualcuno del personale chiave può esprimere o influenzare decisioni o pareri relativamente a (selezionare tutte le risposte pertinenti)?

Prezzi dei prodotti J&J
Stato dei formulari dei prodotti J&J
Rimborso dei prodotti J&J
Acquisto di prodotti J&J per aziende, istituti, organizzazioni, ecc.
Approvazione delle registrazioni, dei permessi o di altre autorizzazioni relative a prodotti J&J
Qualsiasi altra registrazione, permesso o autorizzazione relativi a interessi commerciali di J&J
Nessuna delle risposte precedenti

35.1. Indicare il nome e la qualifica di ciascun componente del personale strategico che attualmente ricopre (o che in passato ha ricoperto) un incarico statale.

- * Nome
- * Cognome
- * Titolo professionale

*** 36.** Uno dei parenti di un componente del personale chiave ricopre attualmente, o ha precedentemente ricoperto, uno dei seguenti incarichi (selezionare tutte le risposte pertinenti)?

Funzionario, dipendente, agente o rappresentante eletto o designato di qualsiasi ente o istituto statale ovvero società a controllo o partecipazione statale

Funzionario di partito politico
Candidato a carica politica
Funzionario, agente o dipendente di un'organizzazione realizzata con fondi pubblici o di un'organizzazione internazionale pubblica (ad esempio, UN, IMF, WHO, ecc.)
Nessuna delle risposte precedenti

Se la selezione non è "nessuna delle precedenti" vada al punto **37**, se "nessuna delle precedenti" vada al punto **38**.

*** 37.** Uno dei parenti di un componente del personale chiave può esprimere o influenzare decisioni o pareri relativamente a (selezionare tutte le risposte pertinenti)?

Prezzi dei prodotti J&J
Stato dei formulari dei prodotti J&J
Rimborso dei prodotti J&J
Acquisto di prodotti J&J per aziende, istituti, organizzazioni, ecc.
Approvazione delle registrazioni, dei permessi o di altre autorizzazioni relative a prodotti J&J
Qualsiasi altra registrazione, permesso o autorizzazione relativi a interessi commerciali di J&J
Nessuna delle risposte precedenti

37.1. Indicare il nome, la qualifica e la descrizione del rapporto per il familiare di ciascun componente del personale strategico.

- * Nome
- * Cognome
- * Titolo professionale
- * Descrizione del rapporto e dell'agenzia governativa

*** 38.** Un ente governativo e/o un funzionario governativo ha chiesto a Lei o alla Sua società di effettuare pagamenti non previsti da contratto e/o fornire elementi di valore rispetto alla relazione con J&J?

Non pertinente: nuovo terzo intermediario di J&J
Sì

Sì o No, vada al punto **39**; Nuovi intermediari di terze parti di J&J vada al punto **41**.

*Nota: Quando elabora la Sua risposta, non tenga conto di pagamenti relativi a tasse, titoli e spese doganali.

*** 39.** È capitato che un ente pubblico e/o un funzionario statale abbiano chiesto a Lei o alla Sua società di coinvolgere un determinato fornitore relativamente a qualsiasi contratto con J&J?

No
Sì

Se 38 e/o 39 = Sì, vada al punto **40**; se 38 e 39 = No, vada al punto **41**.

*** 40.** Tra i funzionari statali citati nella risposta ve ne sono alcuni che dispongono dell'autorità necessaria per adottare o influire su decisioni o raccomandazioni relative a quanto segue (selezionare tutte le voci interessate):

Prezzi dei prodotti J&J
Stato dei formulari dei prodotti J&J
Rimborso dei prodotti J&J
Acquisto di prodotti J&J per aziende, istituti, organizzazioni, ecc.

Approvazione delle registrazioni, dei permessi o di altre autorizzazioni relative a prodotti J&J

Qualsiasi altra registrazione, permesso o autorizzazione relativi a interessi commerciali di J&J

Nessuna delle risposte precedenti

Se la selezione non è “nessuna delle precedenti” vada al punto **40.1**

Se “nessuna delle precedenti” vada al punto **41**.

40.1. Fornire il titolo professionale per ciascun funzionario governativo che dispone dell'autorità per prendere o influenzare decisioni o raccomandazioni.

* Nome

* Cognome

* Titolo professionale

* **41.** Si prevede di utilizzare eventuali sub intermediari per lo svolgimento delle attività previste per conto della società J&J?

No

Sì

Se Sì, vada al punto **41.1**, se No, vada al punto **42**.

41.1. Quali tipi di servizi forniranno i sub-intermediari?

Intermediari delle vendite (SI):

SI: Promuove le attività aziendali favorendo la vendita dei prodotti e dei servizi della società J&J

SI: Assume incarico sull'inventario

SI: L'intermediario delle vendite e J&J sono congiuntamente proprietari dell'inventario

SI: Gestisce la fatturazione cliente

SI: Gestisce il magazzino

SI: Gestisce le consegne

SI: Gestisce il recupero crediti

SI: Gestisce i rapporti con il cliente

SI: Gestisce le attività di marketing e di vendite con il supporto al marketing di J&J

SI: Gestisce le attività di marketing e di vendite senza il supporto al marketing di J&J

SI: L'intermediario delle vendite e J&J condividono le attività di vendita e i rapporti con i clienti, con il supporto al marketing da parte di J&J.

SI: Altre attività o altri servizi: (descrivere)

Intermediari della logistica (LI):

LI: Responsabile del magazzino

LI: Responsabile della consegna

LI: Responsabile del recupero crediti

LI: Agisce per conto di J&J effettuando lo sdoganamento nella catena di vendite LI: attraverso la dogana ed altre agenzie governative (spedizionieri doganali)

LI: Agisce per conto di J&J organizzando la spedizione dei prodotti nella catena di vendite (spedizionieri - via terra, via mare, via aerea)

LI: Interagisce direttamente con gli HCP/GO per l'organizzazione della spedizione e/o la raccolta dalle sedi dei clienti (ad esempio, gli ospedali)

LI: Altre attività o altri servizi: (descrivere)

Intermediari di gara (TI):

TI: Interagisce, per conto di J&J, nella procedura di appalto pubblico (gare)

TI: Altre attività o altri servizi: (descrivere)

Lobbisti:

Lobbisti: Altre Interagisce con i GO, per conto di J&J, in relazione alle azioni o ai piani governativi che potrebbero influire sugli interessi delle società J&J

Lobbisti: Altre attività o servizi: (descrivere)

Altri servizi di intermediazione:

Altro: Contratto/Organizzazioni per la ricerca clinica ("CRO")

Altro: Consulenti normativi

Altro: Agenti di viaggio (non AMEX)

Altro: Organizzatore di incontri

Altro: Agenzia multimediale

Altro: L'intermediario organizza visite in sede per gli HCP/GO (incluse le ispezioni dell'agenzia normativa)

Altro: Altre attività o altri servizi: (descrivere)

41.2. Quanti sub intermediari si prevede di utilizzare?

Da 1 a 5

Più di 5

41.3. Sono previsti sub intermediari che interagiranno con operatori sanitari o funzionari statali per conto della società J&J?

No

Sì

Se Sì, vada al punto **41.4**, se No, vada al punto **41.5**.

41.4. Spiegare l'interazione tra il sub intermediario e gli operatori sanitari o i funzionari statali.

41.5. La società J&J ricoprirà un ruolo diretto nella selezione, nell'approvazione, nella gestione o nella supervisione di eventuali sub intermediari che saranno utilizzati?

No

Sì

Se Sì, vada al punto **41.6**, se No, vada al punto **41.7**.

41.6. Fornisca il nome e i recapiti dell'intermediario secondario:

* Nome sub-intermediario

* Nome contatto

* Cognome contatto

* E-mail contatto

41.7. Si prevede che tali eventuali sub intermediari adempiranno a circa la metà o più degli obblighi contrattuali previsti ai sensi del potenziale contratto?

No

Sì

Se Sì, vada al punto **41.8**, se No, vada al punto **41.9**.

41.8. Fornisca il nome e i recapiti dell'intermediario secondario:

- * Nome sub-intermediario
- * Nome contatto
- * Cognome contatto
- * E-mail contatto

41.9. Si prevede che tali eventuali sub intermediari genereranno circa metà o più dei ricavi annuali della propria società?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **41.10**, se No, vada al punto **41.11**.

41.10. Fornisca il nome e i recapiti dell'intermediario secondario:

- * Nome sub-intermediario
- * Nome contatto
- * Cognome contatto
- * E-mail contatto

41.11. Tra i sub intermediari ve ne sono alcuni che sono o sono stati raccomandati da un funzionario statale, ente pubblico od organizzazione politica?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **41.12**, se No, vada al punto **42**.

41.12. Fornisca il nome e i recapiti dell'intermediario secondario

- * Nome sub-intermediario
- * Nome contatto
- * Cognome contatto
- * E-mail contatto

* **42.** La Sua società dispone delle licenze necessarie per effettuare i servizi richiesti dalla società J&J?

No/Non pertinente (spiegare)
Sì

* **43.** Qualcuno dei dipendenti della società che forniranno servizi alla società J&J è stato soggetto a sanzioni normative, pene, interdizioni e/o sospensioni professionali per motivi di corruzione, riciclaggio del denaro, frode o altri reati pertinenti?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **43.1**; Se No, vada al punto **44**.

43.1. Fornire una descrizione delle circostanze e delle azioni correttive che sono state adottate.

* **44.** Esiste un coinvolgimento da parte Sua, dei Suoi responsabili o dei Suoi agenti in investigazioni relative a corruzione, riciclaggio di denaro, frode o altri reati gravi negli ultimi 5 anni?

No
Sì

Se Sì, vada al punto **44.1**; Se No, vada a Formazione

44.1. Fornire una descrizione generale delle circostanze.

Solo a scopo informativo